

План рада Управног одбора

Управни одбор Установе чине по три представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе. Чланови УО су: Гордана Недељковић, дипл.дефектолог у пензији представник локалне самоуправе, Верољуб Ћирковић, дипл.економиста представник локалне самоуправе, Драгана Думановић представник локалне самоуправе, представник СР Александар Станојевић, представник СР Душан Вучићевић, представник СР Јелена Миљковић, запослену у ПУ представник СР, Татјана Аздејковић, васпитач у вртићу „Бисери“, представник запослених, Снежана Ралић, главни васпитач у вртићу „Звончић“ представник запослених, Весна Митић, главни васпитач у вртићу „Наша радост“ и „Сунце“, чији је рад и надлежност регулисан Законом о основама система образовања и васпитања, Статутом Установе и овим Програмом, планира и реализује, по потреби, следеће послове:

Ред. бр.	САДРЖАЈ РАДА	Време рада
1.	Конституисање Управног одбора. Разматра и усваја: -Извештај о реализацији Развојног плана за период 01.09. 2019. до 31.08.2020.год. -Извештај о реализацији Годишњег плана рада Установе за 2019/20.год., -Годишњи план рада за радну 2020/21.годину -Анекс Предшколског програма дечијег вртића за радну 2020/21.годину -Извештава о реализацији Програма заштите деце од насиља	До 15.09.2020.
2.	Разматра и усваја: -Програм рада Установе за календарску 2021.год.са финансијским планом,	До краја новембра
3.	-По потреби доноси опште акте у Установи и измене постојећих аката усаглашавајући их са новом законском регулативом и организацијом рада у Установи -Даје сагласност на акт о организацији и систематизацији послова Разматра и усваја: -Анекс годишњег плана рада Установе за 2020/21	Током године
4.	-Донosi одлуку о попису имовине Установе са стањем на дан 31.12.текуће године и именује чланове пописне комисије	До 15.12.2020.
5.	Разматра и усваја: -Извештај Централне пописне комисије о спроведеном попису у Установи за претходну годину и доноси одлуку о расходу, мањку и вишковима опреме, инвентара и потраживања	Јануар 2021.
6.	-Разматра извештај о пословању и усваја Завршни рачун Установе и одлучује о коришћењу средстава у складу са Законом, -Извештава о реализацији Програма заштите деце од насиља	Фебруар 2021.
7.	- Одлучује у другом степену по жалбама и приговорима на одлуке директора	Током године
8.	-Разматра извештај директора Установе о свом раду и раду Педагошког колегијума	Два пута годишње
9.	-Информација директора о раду Установе са посебним акцентом на инвестиционо одржавање објеката, -Донosi одлуке о покретању поступка јавних набавки на име капиталног улагања	Током године
10.	-Активности поводом обележавања важнијих датума за Установу (Дечја недеља,	Током

	Нова година, Свети Сава, Дан Установе, завршна приредба.....) у складу са Годишњим планом рада	године
11.	<ul style="list-style-type: none"> -Праћење извршења донетих одлука и давање предлога за успешнији рад Установе у целини -Разматра поштовање општих принципа, остваривање циљева образовања и васпитања и стандарда постигнућа и предузима мере за побољшање услова рада и остваривање образовно-васпитног рада -Доноси план стручног усавршавања запослених и усваја извештај у његовом остваривању 	Током године

