

**ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА «НАТА ВЕЉКОВИЋ»
К Р У Ш Е В А Ц**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**За јавну набавку добара
МАТЕРИЈАЛИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ
Јавна набавка мале вредности број : ЈНМВ 1.1.3/ 2018**

Мај 2018.

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр.29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке: (О-1.1.3/2018), и Решења о образовању комисије за јавну набавку (Р- 1.1.3/2018) , припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

За јавну набавку мале вредности: МАТЕРИЈАЛИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ

Број ЈНМВ 1.1.3 /2018

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

- 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
- 2) ПОДАЦИ О ПРЕМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
- 3) ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА: Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл
- 4) УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75. И 76 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
- 5) УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
- 6) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
- 7) МОДЕЛ УГОВОРА
- 8) ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
- 9) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Рок за подношење понуда: **07.06. у 10:00 сати**

Јавно отварање понуда: **07.06. у 11:00 сати**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1. Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: Предшколска установа „Ната Вељковић“
Адреса наручиоца: Ул. Босанска 21, 37000 Крушевац
Интернет страница наручиоца: www.nataveljkovic.edu.rs
Телефон/факс: 037/428-011; 447-970
Е-mail: admin@nataveljkovic.edu.rs
Врста наручиоца: Предшколска установа

1.2. Врста поступка јавне набавке:

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

1.3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број ЈНМВ 1.1.3/2018 је набавка добара – МАТЕРИЈАЛИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ

1.4. Лице за контакт:

Горица Јаћовић, тел.: 037/428-011

2) ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. ЈНМВ 1.1.3/2018 је набавка добара- МАТЕРИЈАЛИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ

Назив и ознака из Општег речника набавке: 2430000- Основне неорганске и органске хемикалије 39830000- Производи за чишћење

2.2. Партије

Набавка је обликована у 5 партија и то:

- Партија бр.1: Средства за дезинфекцију
- Партија бр.2: Средства за чишћење
- Партија бр.3: Средства за машинско прање посуђа
- Партија бр.4: Папирна галантерија
- Партија бр.5: Пластична галантерија

3) ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.

Р. Б.	Назив добра	Паковање	Јединица мере	Количина
Партија 1. – СРЕДСТВА ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЈУ				
1.	Дезинфекција посуђа- Биоцидно средство за дезинфекцију предмета, опреме и површина које долазе у контакт са храном за људе, бактерицид, фунгицид, вируцид. Средство на бази бензилкоо алкил-диметил хлорида (бензалконијум хлорида) – 5%	1/1	L	1870
2.	Дезинфекција руку – Биоцидни течни дезифицијенс за хигијенску и хируршку дезинфекцију руку, бактерицид, фунгицид, вируцид, туберкулоцид. средство на бази етанола и о-фенилфенола (бифенил-2ол).	1/1	L	950
3.	Дезинфекција подова и санитариија- Биоцидно средство за дезинфекцију подова и површина, бактерицид, фунгицид. средство на бази бензилкоо алкил-диметил хлорида (бензалконијум хлорида)- 1%.	1/1	L	880
4.	Брза дезинфекција површина- Биоцидно средство за брзу и свеобухватну дезинфекцију површина, предмета, прибора и руку. Бактерицид, туберкулоцид, фунгицид, вируцид. средство које садржи активну супстанцу на бази етанола и хлорхексидин –диглуконата.	1/1	L	5
5.	Дезинфекција површина која не долазе у контакт са храном - Биоцидно концентровано средство за чишћење и дезинфекцију свих перивих површина, подова, врата, намештаја, инвентара, стакла, плочица, лавабоа, тоалета. Бактерицид, фунгицид. Средство садржи активну супстанцу на бази бифенил-2-ол, полихексаметилен бигуанид бензилкоо алкил-диметил хлорида (бензалконијум хлорида) - 15%.	5/1	L	5
6.	Течни сапун за руке са глицерином.	5/1	L	1500
7.	Средство за чишћење стаклених површина на бази алкохола. (Са пумпицом)	0,75	ком	10
8.	Средство за чишћење стаклених површина на бази алкохола. (Без пумпице)	0,75	ком	320
9.	Сода каустична	25/1	кг	25

Партија 2. – СРЕДСТВА ЗА ЧИШЋЕЊЕ

1.	Концентровани течни детергент за ручно прање посуђа; садржај површински активне материје 17%-17,5%, - "FAIRY" или одговарајући.	0,9 L	L	600
2.	Течни детергент за ручно прање посуђа - неконцентровани	1/1	L	1600
3.	Абразивно средство за чишћење у праху („ВИМ“ или одговарајуће)	0.5	ком	250
4.	Абразивно средство за чишћење -течно („АРФ“ или одговарајуће)	0.5	ком	15
5.	Средство за одржавање и полирање паркета	1/1	L	90
6.	Средство за одржавање ламината	1/1	L	280

Конкурсна документација за јавну набавку добара
број ЈНМВ 1.1.3/2018- МАТЕРИЈАЛИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ

7.	Средство за прање тепиха	1/1	L	15
8.	Средство за чишћење цеви („Цевол“ или одговарајуће)	1/1	L	140
9.	Дезодоранс за WC шољу-куглице (паковање од 4 куглице)	1/1	пак	55
10.	Сона киселина	1/1	L	75
11.	Освеживач просторија у спреју	боца	ком	30
12.	Омекшивач за веш	2/1	L	130
13.	Детергент за прање веша	3/1	kg	1300
14.	Средство за чишћење рерни	0,5	L	100
15.	Средство за избељивање веша, «варикина» или одговарајуће.	1/1	L	1200
16.	Лепак за мишеве	туба	ком	10
17.	Инсектицид- спреј за инсекте	боца	ком	5
18.	Паста за прање руку	0,5 кг	ком	2

Партија 3: СРЕДСТВА ЗА МАШИНСКО ПРАЊЕ ПОСУЂА

р.б.	Назив	пак	ј.м.	количина
1	Течни детергент за машинско прање посуђа - "WINTERHALTER F8400" или одговарајуће	25/1	L	730
2	Средство за испирање посуђа -"WINTERHALTER B 100 N" или одговарајуће	10/1	L	120
3	Со за машинско прање посуђа (таблетирана), WINTERHALTER или одговарајућа	25/1	кг	340

Партија бр.4: ПАПИРНА ГАЛАНТЕРИЈА

р.б.	Назив	пак	ј.м.	количина
1	Тоалет папир 100% целулоза -ролна 40g	1/1	ком	2820
2	Тоалет папир 100% целулоза -листићи (пакетић од100 листова)	1/1	пак	13700
3	Убруси за руке двослојни, 100% целулоза, ролна 90g	1/1	ком	3000
4	Клобучасти папир	1/1	кг	960
5	Салвете папирнате једнослојне (паковање од 100ком)	1/1	пак	440
6	Кесице за ужину, папирнате, затворене	1/1	кг	1500
7	Корпице за колаче, папирнате (паковање од 25ком)	1/1	пак	200
8	Чипкасти подметач за торте- четвртасти (паковање од 6 комада)	1/1	пак	100
9	Чипкасти подметач за торте- округли (паковање од 6 комада)	1/1	пак	20
10	Кутија картонска за колаче беле боје (од 1кг)	1/1	ком	1350
11	Подметач картонски за колаче 3ц (пак.од 25 ком)	1/1	пак	70
12	Фолија алуминијумска од 30 m	1/1	ком	290
13	Чачкалице дрвене (паковање од 100 комада)	1/1	пак	50
14	Жица за судове	1/1	ком	1200
15	Сунђерасто влажна крпа	1/1	ком	1100
16	Абразивни сунђер за судове	1/1	ком	2000
17	Кесе за усисивач папирнате	1/1	ком	30
18	Украсна кеса - средња	1/1	ком	5
19	Салвете трослојне у боји (паковање од 35 комада)	1/1	пак	5
20	Картонски подметачи за торте	1/1	ком	700
21	Пек папир	1/1	ком	20
22	Стреч фолија	1/1	ком	200

Конкурсна документација за јавну набавку добара
број ЈНМВ 1.1.3/2018- МАТЕРИЈАЛИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ

Партија 5: ПЛАСТИЧНА ГАЛАНТЕРИЈА

р.б.	Назив	пак	ј.м.	количина
1	Бриско са ресама	1/1	ком	100
2	Виљушке пвц (паковање од 100ком)	1/1	пак	10
3	Дозер за течни сапун	1/1	ком	5
4	Држач за бриска	1/1	ком	20
5	Држач за рол папир	1/1	ком	5
6	Ћубровник пвц	1/1	ком	15
7	Звоно за торгу	1/1	ком	3
8	Зогер за под	1/1	ком	10
9	Канта за отпатке са поклопцем пвц- мала, кућна	1/1	ком	15
10	Кашике пвц (паковање од 20-25ком)	1/1	пак	200
11	Кофа за бриска	1/1	ком	8
12	Кофа пвц 10-12л	1/1	ком	7
13	Крпа за под	1/1	пак	450
14	Кесе за смеће, мале, од 40Л (паковање од 10 кеса)	1/1	пак	450
15	Кесе за смеће, цакови од 110Л (паковање од 10 кеса)	1/1	пак	220
16	Кесе трегерице мање ПВЦ (паковање од 100 кеса)	1/1	пак	470
17	Кесе за лед	1/1	ком	5
18	Метла обична са дугом дршком	1/1	ком	60
19	Метла пвц са дугом дршком	1/1	ком	5
20	Кадица пвц са рукохватима 45-65л	1/1	ком	8
21	Магична крпа	1/1	ком	5
22	Вангла пвц средње величине	1/1	ком	5
23	Лавор пвц средње величине	1/1	ком	5
24	Нож пвц (паковање од 20-25ком)	1/1	пак	120
25	Отирач за шпеле	1/1	ком	5
26	Платнена кеса за усисивач	1/1	ком	5
27	Плато пвц	1/1	ком	20
28	Посуда пвц "MENU BOX MB3"	1/1	ком	300
29	Посуда пвц 375г	1/1	ком	11000
30	Посуда пвц БПЕТ 500г	1/1	ком	12000
31	Посуда пвц са поклопцем 1000г	1/1	ком	12000
32	Посуда пвц са поклопцем 750г	1/1	ком	15000
33	Рукавице заштитне ПВЦ-"виледа" или одговарајуће	1/1	пар	2000
34	Рукавице стерилне (паковање од 100ком)	1/1	пак	80
35	Чаша ПВЦ 0,1	1/1	ком	20
36	Чаша ПВЦ 0,2	1/1	ком	2600
37	Четка портфиш	1/1	ком	20
38	Четка рибаћа са дршком	1/1	ком	12

Конкурсна документација за јавну набавку добара
број ЈНМВ 1.1.3/2018- МАТЕРИЈАЛИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ

4) УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право учешћа имају домаћа и страна правна и физичка лица, која испуњавају обавезне услове дефинисане чланом 75. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/12) и то:

4.1. Обавезни услови које понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл.75.ст.1.тач.1. Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл.75.ст.1.тач.2. Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл.75.ст.1.тач.4. Закона);
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (чл.75.ст.1.тач.5. Закона).
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда.

4.2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач.1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

4.3. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

4.4. ДОДАТНИ УСЛОВИ:

Понуђач је у обавези да уз понуду достави:

- 1. Решење о упису у привремену листу биоцидних производа за партију бр.1 - ставке 1.,2.,3., 4. и 5.**
- 2. Декларацију или проспекат за партију бр.1 - ставке 1.,2.,3.,4. и 5. Због негативног дејства на посуђе, понуђена добра не смеју имати сирћетну киселину у свом хемијском саставу.**
- 3. Извештај о испитивању са стручним мишљењем (Атест) за партију бр.2 - ставка 1., 12. и 13.**
- 4. Понуђач је у обавези да за све партије има успостављене системе: Квалитета, заштите животне средине, заштите здравља и безбедности на раду и ХАЦЦП стандард. Као доказ да има успостављене наведене системе понуђач је у обавези да достави фотокопије сертификата ИСО 9001:2008, ИСО 14001:2004, ИСО 18001:2007 и ХАЦЦП, који се односе на предмет јавне набавке.**

5. За пластичну галантерију која долази у додир са храном (у оквиру партије бр.5) доставити потврду о здравственој исправности.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Сходно члану 77. Закона о јавним набавкама, документ којим понуђач доказује испуњеност обавезних услова је писмена изјава дата под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да понуђач испуњава све обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона (дозвола за обављање делатности која је предмет набавке, а коју понуђач доставља у виду неоверене копије).

Образац изјаве чини саставни елемент конкурсне документације.

Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да достави Изјаву подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да у року од пет дана од дана пријема писменог позива наручиоца, достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Наручилац је дужан да позив из претходног става упутити пре доношења одлуке о додели уговора понуђачу чија је понуда оцењена као најповољнија.

Уколико понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија не достави оригинал или оверену копију доказа у року од три дана од дана пријема писменог позива наручиоца, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву и позив упутити другом рангираном понуђачу.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да, без одлагања, писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу,
као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ **у поступку јавне набавке број ЈНМВ 1.1.3/2018- Материјали за одржавање хигијене, испуњава све услове из чл.75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и то:**

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и није му изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;

Место:

Потпис одговорног лица понуђача:

М.П.

Датум:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача и оверена печатом.

Конкурсна документација за јавну набавку добара
број ЈНМВ 1.1.3/2018- МАТЕРИЈАЛИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном
одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ у поступку
јавне набавке број ЈНМВ 1.1.3/2018- **Материјали за одржавање хигијене**, испуњава све
услове из чл.75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за
предметну јавну набавку и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 4) Да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и није му изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;

Место:

Потпис одговорног лица подизвођача:

М.П.

Датум:

Напомена: Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Конкурсна документација за јавну набавку добара
број ЈНМВ 1.1.3/2018- МАТЕРИЈАЛИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ

5) УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

5.1. Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

Понуда мора бити састављена на српском језику.

5.2. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

ПУ „НАТА ВЕЉКОВИЋ“
БОСАНСКА 21
37000 КРУШЕВАЦ

Са назнаком: „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА: МАТЕРИЈАЛИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ ЈНМВ 1.1.3/2018– НЕ ОТВАРАТИ

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **07.06.2018. у 10:00 часова.**

Наручилац ће по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно, која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи све образце и доказе тражене конкурсном документацијом, читко попуњене и оверене и то:

- Изјаву о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона
- Образац понуде
- Модел уговора
- Образац изјаве о независној понуди
- Доказе о испуњености додатних услова

5.3. Уколико је јавна набавка обликована у више партија:

- Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.
- Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.
- У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

- Докази из чл.75. и 76. закона, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

5.4. Понуде са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5.5. Начин измене, допуне и опозива понуде

Понуђач може да измени, допуни или опозове понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда, на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно, која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на исту адресу која је назначена за достављање понуде, са назнаком “ИЗМЕНА ПОНУДЕ”, “ОПОЗИВ ПОНУДЕ”, или “ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДЕ” за јавну набавку радова број ЈНМВ 1.1.3/2018- МАТЕРИЈАЛИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ- НЕ ОТВАРАТИ.

На полеђини коверте или на кутији навести адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5.6. Учествовање у заједничкој понуди као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

5.7. Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

5.8. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81.ст.4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем
- Понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор
- Понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења, понуђачу који ће издати рачун
- Рачуну на који ће бити извршено плаћање
- Обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име а за рачун задругара, или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци, неограничено солидарно одговарају задругари.

НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

5.9. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок за плаћање је до 45 дана од дана пријема исправног документа који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука робе.

Плаћање ће се вршити уплатом на текући рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

5.10. Захтеви у погледу гарантног рока

Уколико испоручена роба подлеже гаранцији, понуђач у својој понуди уписује дужину гарантног рока.

5.11. Захтев у погледу рока испоруке

Рок испоруке робе не сме бити дужи од 24 сата .

5.12. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

5.13. Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена

Цена у понуди треба да буде изражена у динарима, у укупном износу, са и без ПДВ-а, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без ПДВ-а.

Цена је фиксна и не може се мењати до коначне реализације уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

5.14. Подаци о местима где се могу добити исправни подаци везани за извршење уговора о јавној набавци

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике развоја и животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

5.15. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Предметна набавка не садржи поверљиве информације.

5.16. Додатне информације и појашњења у вези с припремањем понуде

Понуђач може у писаном облику од наручиоца тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за ЈНМВ 1.1.3/2018.“

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. По истеку рока за подношење понуда, наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

Комуникација се у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

5.17. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда, контрола код понуђача односно његовог подизвођача

После отварања понуда наручилац може, приликом стручне оцене понуда, да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача (чл.93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити

примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.18. Негативне референце

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у овом случају у висини од 15% (уместо 10%) од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

5.19. Критеријум за доделу уговора

Критеријум за оцењивање понуда је **најнижа понуђена цена**.

Понуђач може поднети понуду за једну или више партија.

Вредновање понуда вршиће се за сваку партију посебно.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке робе.

5.20. Модел Уговора

Овлашћено лице понуђача дужно је да модел уговора попуни, потпише и овери чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.

Подаци унети у модел уговора морају се слагати са подацима наведеним у понуди.

Уколико понуђач даје понуду за више партија, дужан је да модел уговора умножи у онолико примерака за колико партија даје понуду, и за сваку партију попуни посебан модел уговора.

5.21. Захтев за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-mail: admin@nataveljkovic.edu.rs или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; [навести назив наручиоца]; јавна набавка ЈН [навести редни број јавне набавке].

- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

5.22. Рок за закључење уговора

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права понуђача из члана 149. Закона.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда, наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тач. 5) Закона.

6) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку ЈНМВ
1.1.3/2018- МАТЕРИЈАЛИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ

6.1.) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број:	
Порески идентификациони број - ПИБ	
Особа за контакт:	
Е-маил:	
Телефон:	
Телефакс:	
Текући рачун и банка:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: Попунити све тражене податке и заокружити начин подношења понуде

Конкурсна документација за јавну набавку добара
број ЈНМВ 1.1.3/2018- МАТЕРИЈАЛИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ

6.2.) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1) Назив подизвођача:	
Адреса :	
Матични број:	
Порески идентификациони број - ПИБ	
Особа за контакт:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део набавке који ће извршити подизвођач:	
2) Назив подизвођача:	
Седиште и адреса :	
Матични број:	
Порески идентификациони број - ПИБ	
Особа за контакт:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

6.3) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1) Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса :	
Матични број:	
Порески идентификациони број - ПИБ	
Особа за контакт:	
2) Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса :	
Матични број:	
Порески идентификациони број - ПИБ	
Особа за контакт:	
3) Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса :	
Матични број:	
Порески идентификациони број - ПИБ	
Особа за контакт:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

6.4) ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ:

ЈАВНА НАБАВКА ЈНМВ 1.1.3/2018- МАТЕРИЈАЛИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ –

Партија бр.1: Средства за дезинфекцију

Р.Б.	НАЗИВ	Пак	Ј.м.	Количина	Цена по ј.м.	Износ без пдв
1.	Дезинфекција посуђа- Биоцидно средство за дезинфекцију предмета, опреме и површина које долазе у контакт са храном за људе, бактерицид, фунгицид, вируцид. Средство на бази бензилкоо алкил-диметил хлорида (бензалконијум хлорида) – 5%	1/1	L	1870		
2.	Дезинфекција руку – Биоцидни течни дезифицијенс за хигијенску и хируршку дезинфекцију руку, бактерицид, фунгицид, вируцид, туберкулоцид. средство на бази етанола и о-фенилфенола (бифенил-2ол).	1/1	L	950		
3.	Дезинфекција подова и санитарија- Биоцидно средство за дезинфекцију подова и површина, бактерицид, фунгицид. средство на бази бензилкоо алкил-диметил хлорида (бензалконијум хлорида)-1%.	1/1	L	880		
4.	Брза дезинфекција површина- Биоцидно средство за брзу и свеобухватну дезинфекцију површина, предмета, прибора и руку. Бактерицид, туберкулоцид, фунгицид, вируцид. средство које садржи активну супстанцу на бази етанола и хлорхексидин –диглуконата.	1/1	L	5		
5.	Дезинфекција површина која не долазе у контакт са храном - Биоцидно концентровано средство за чишћење и дезинфекцију свих перивих површина, подова, врата, намештаја, инвентара, стакла, плочица, лавабоа, тоалета. Бактерицид, фунгицид. Средство садржи активну супстанцу на бази бифенил-2-ол, полихексаметилен бигуанид бензилкоо алкил-диметил хлорида (бензалконијум хлорида) - 15%.	5/1	L	5		
6.	Течни сапун за руке са глицерином.	5/1	L	1500		
7.	Средство за чишћење стаклених површина на бази алкохола. (Са пумпицом)	0,75	ком	10		
8.	Средство за чишћење стаклених површина на бази алкохола. (Без пумпице)	0,75	ком	320		
9.	Сода каустична	25/1	кг	25		

Конкурсна документација за јавну набавку добара
број ЈНМВ 1.1.3/2018- МАТЕРИЈАЛИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ

Укупна цена без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а:	
Укупна цена са ПДВ-ом :	
Рок и начин плаћања:	Вирмански, у року до 45 дана
Рок важења понуде (минимум 30 дана):	
Рок испоруке :	

Датум:

м.п.

Понуђач:

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђач ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

6.5) ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ:

ЈАВНА НАБАВКА ЈНМВ 1.1.3/2018- МАТЕРИЈАЛИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ –

Партија бр.2: Средства за чишћење

Р.Б	НАЗИВ	Пак	Ј.м.	Количина	Цена по ј.м. мере	Износ без пдв
1	2	3	4	5	7	5*7
1.	Концентровани течни детергент за ручно прање посуђа; садржај површински активне материје 17%-17,5%, - "FAIRY" или одговарајући.	0,9 L	L	600		
2.	Течни детергент за ручно прање посуђа - неконцентровани	1/1	L	1600		
3.	Абразивно средство за чишћење у праху („ВИМ“ или одговарајуће)	0.5	kom	250		
4.	Абразивно средство за чишћење -течно („АРФ“ или одговарајуће)	0.5	kom	15		
5.	Средство за одржавање и полирање паркета	1/1	L	90		
6.	Средство за одржавање ламината	1/1	L	280		
7.	Средство за прање тепиха	1/1	L	15		
8.	Средство за чишћење цеви („Цевол“ или одговарајуће)	1/1	L	140		
9.	Дезодоранс за WC шољу-куглице (паковање од 4 куглице)	1/1	пак	55		
10.	Сона киселина	1/1	L	75		
11.	Освеживач просторија у спреју	боца	kom	30		
12.	Омекшивач за веш	2/1	L	130		
13.	Детергент за прање веша	3/1	kg	1300		
14.	Средство за чишћење рерни	0,5	L	100		
15.	Средство за избељивање веша, «варикина» или одговарајуће.	1/1	L	1200		
16.	Лепак за мишеве	туба	kom	10		
17.	Инсектицид- спреј за инсекте	боца	kom	5		
18.	Паста за прање руку	0,5 кг	kom	2		

Укупна цена без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а:	
Укупна цена са ПДВ-ом :	
Рок и начин плаћања:	Вирмански, у року до 45 дана
Рок важења понуде (минимум 30 дана):	
Рок испоруке:	

Датум:

м.п.

Понуђач:

Конкурсна документација за јавну набавку добара
број ЈНМВ 1.1.3/2018- МАТЕРИЈАЛИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђач ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

6.6) ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ:

ЈАВНА НАБАВКА ЈНМВ 1.1.3/2018- МАТЕРИЈАЛИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ –

Партија бр.3: Средства за машинско прање посуђа

р.б.	Назив	пак	ј.м.	коли чина	Цена по ј.мере	Износ без пдв
1	Течни детергент за машинско прање посуђа - "WINTERHALTER F8400" или одговарајуће	25/1	L	730		
2	Средство за испирање посуђа - "WINTERHALTER B 100 N" или одговарајуће	10/1	L	120		
3	Со за машинско прање посуђа (таблетирана), WINTERHALTER или одговарајућа	25/1	кг	340		

Укупна цена без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а:	
Укупна цена са ПДВ-ом :	
Рок и начин плаћања:	Вирмански, у року до 45 дана
Рок важења понуде (минимум 30 дана):	
Рок испоруке:	

Датум:

м.п.

Понуђач:

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђач ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

6.7) ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ:

ЈАВНА НАБАВКА ЈНМВ 1.1.3/2018- МАТЕРИЈАЛИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ –

Партија бр.4: Папирна галантерија

р.б.	Назив	пак	ј.м.	количина	Цена по јед. мере	Износ без ПДВ-а
1	Тоалет папир 100% целулоза - ролна 40g	1/1	ком	2820		
2	Тоалет папир 100% целулоза - листићи (пакетић од 100 листова)	1/1	пак	13700		
3	Убруси за руке двослојни, 100% целулоза, ролна 90g	1/1	ком	3000		
4	Клобучасти папир	1/1	кг	960		
5	Салвете папирнате једнослојне (паковање од 100ком)	1/1	пак	440		
6	Кесице за ужину, папирнате, затворене	1/1	кг	1500		
7	Корпице за колаче, папирнате (паковање од 25ком)	1/1	пак	200		
8	Чипкасти подметач за торте-четвртасти (паковање од 6 комада)	1/1	пак	100		
9	Чипкасти подметач за торте-округли (паковање од 6 комада)	1/1	пак	20		
10	Кутија картонска за колаче беле боје (од 1кг)	1/1	ком	1350		
11	Подметач картонски за колаче 3ц (пак од 25 ком)	1/1	пак	70		
12	Фолија алуминијумска од 30 m	1/1	ком	290		
13	Чачкалице дрвене (паковање од 100 комада)	1/1	пак	50		
14	Жица за судове	1/1	ком	1200		
15	Сунђерасто влажна крпа	1/1	ком	1100		
16	Абразивни сунђер за судове	1/1	ком	2000		
17	Кесе за усисивач папирнате	1/1	ком	30		
18	Украсна кеса - средња	1/1	ком	5		
19	Салвете трослојне у боји (паковање од 35 комада)	1/1	пак	5		
20	Картонски подметачи за торте	1/1	ком	700		
21	Пек папир	1/1	ком	20		
22	Стреч фолија	1/1	ком	200		

Укупна цена без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а:	
Укупна цена са ПДВ-ом :	
Рок и начин плаћања:	Вирмански, у року до 45 дана
Рок важења понуде (минимум 30 дана):	
Рок испоруке:	

Конкурсна документација за јавну набавку добара
број ЈНМВ 1.1.3/2018- МАТЕРИЈАЛИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ

Датум:

м.п.

Понуђач:

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђач ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

6.8) ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ:

ЈАВНА НАБАВКА ЈНМВ 1.1.3/2018- МАТЕРИЈАЛИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ –

Партија бр.5: Пластична галантерија

р.б.	Назив	пак	ј.м.	количина	Цена по јед. мере	Износ без ПДВ-а
1	Бриско са ресама	1/1	ком	100		
2	Виљушке пвц (паковање од 100ком)	1/1	пак	10		
3	Дозер за течни сапун	1/1	ком	5		
4	Држач за бриска	1/1	ком	20		
5	Држач за рол папир	1/1	ком	5		
6	Ћубровник пвц	1/1	ком	15		
7	Звоно за торту	1/1	ком	3		
8	Зогер за под	1/1	ком	10		
9	Канта за отпатке са поклопцем пвц-мала, кућна	1/1	ком	15		
10	Кашике пвц (паковање од 20-25ком)	1/1	пак	200		
11	Кофа за бриска	1/1	ком	8		
12	Кофа пвц 10-12л	1/1	ком	7		
13	Крпа за под	1/1	пак	450		
14	Кесе за смеће, мале, од 40Л (паковање од 10 кеса)	1/1	пак	450		
15	Кесе за смеће, цакови од 110Л (паковање од 10 кеса)	1/1	пак	220		
16	Кесе трегерице мање ПВЦ (паковање од 100 кеса)	1/1	пак	470		
17	Кесе за лед	1/1	ком	5		
18	Метла обична са дугом дршком	1/1	ком	60		
19	Метла пвц са дугом дршком	1/1	ком	5		
20	Кадика пвц са руковатима 45-65л	1/1	ком	8		
21	Магична крпа	1/1	ком	5		
22	Вангла пвц средње величине	1/1	ком	5		
23	Лавор пвц средње величине	1/1	ком	5		
24	Нож пвц (паковање од 20-25ком)	1/1	пак	120		
25	Отирач за ципеле	1/1	ком	5		
26	Платнена кеса за усисивач	1/1	ком	5		
27	Плато пвц	1/1	ком	20		
28	Посуда пвц "MENU BOX МВ3"	1/1	ком	300		
29	Посуда пвц 375г	1/1	ком	11000		
30	Посуда пвц БПЕТ 500г	1/1	ком	12000		
31	Посуда пвц са поклопцем 1000г	1/1	ком	12000		
32	Посуда пвц са поклопцем 750г	1/1	ком	15000		
33	Рукавице заштитне ПВЦ-"виледа" или одговарајуће	1/1	пар	2000		
34	Рукавице стерилне (паковање од 100ком)	1/1	пак	80		
35	Чаша ПВЦ 0,1	1/1	ком	20		
36	Чаша ПВЦ 0,2	1/1	ком	2600		
37	Четка портфиш	1/1	ком	20		
38	Четка рибаћа са дршком	1/1	ком	12		

Конкурсна документација за јавну набавку добара
број ЈНМВ 1.1.3/2018- МАТЕРИЈАЛИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ

Укупна цена без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а:	
Укупна цена са ПДВ-ом :	
Рок и начин плаћања:	Вирмански, у року до 45 дана
Рок важења понуде (минимум 30 дана):	
Рок испоруке:	

Датум:

м.п.

Понуђач:

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђач ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ПУ „НАТА ВЕЉКОВИЋ“
Директор
Број:
Датум:
КРУШЕВАЦ

МОДЕЛ УГОВОРА

О јавној набавци добара: МАТЕРИЈАЛИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ бр.ЈНМВ 1.1.3/2018

Партија бр. _____ - _____

Закључен између:

1. ПУ „Ната Вељковић“ Крушевац, улица Босанска 21, матични број: 07269617, ПИБ број: 100477634, текући рачун бр: 840-260667-44, коју заступа директор Весна Живковић, спец.струк.васпитач (у даљем тексту: купац) и
2. _____, матични број: _____, ПИБ : _____, текући рачун бр: _____, који се води код банке _____, кога заступа _____, (у даљем тексту продавац).

Члан 1.

Предмет Уговора је купопродаја добара: материјала за одржавање хигијене, Партија бр. _____ за потребе Предшколске установе „Ната Вељковић“ Крушевац за 2018. годину.

Врста, количина и цена добара утврђени су према спроведеном поступку јавне набавке мале вредности Наручиоца, бр. ЈНМВ 1.1.3/2018., објављеном на Порталу јавних набавки дана _____ године, а исказане су у спецификацији –Понуди бр. _____ од _____ 2018. године.

Понуда из става 2. овог члана чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Продавац ће Купцу испоручивати добра из члана 1. овог уговора у складу са потребама Купца у погледу врсте, количине, динамике и места испоруке – сукцесивне испоруке.

Потребе Купца у смислу става 1. овог члан, су саставни део наруџбенице коју купац упућује продавцу.

Продавац се обавезује да ће вршити испоруку добара према роковима и паритету како је наведено у наруџбеници.

Члан 3.

Уговорне стране прихватају цену коју је продавац дао у Понуди. Појединачне цене у понуди су дате без ПДВ-а.

Уговорне стране су сагласне да ће цене из прихваћене понуде бити фиксне током периода важења понуде, а евентуална промена цена по истеку тог рока дефинисана је конкурсном документацијом.

Уколико једна од уговорних страна једнострано откаже уговор, отказни рок износи 45 дана.

Члан 4.

Квантитативну и квалитативну контролу и пријем добара приликом сваке појединачне испоруке вршиће комисија коју сачињавају стручна лица купца уз обавезно присуство представника продавца, на месту истовара односно испоруке добара франко магацин купца.

Конкурсна документација за јавну набавку добара
број ЈНМВ 1.1.3/2018- МАТЕРИЈАЛИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ

Купац и продавац се обавезују да приговоре на квалитет и квантитет испоручене робе констатују записником, а роба која не одговара уговореној се враћа продавцу, при чему је продавац дужан да одмах испоручи одговарајућу робу.

У случају промене цена ван оквира рока из члана 3 овог уговора и у случају честих рекламација или неиспоруке нове количине, након рекламације, купац има право једностраног раскида Уговора са отказним роком од 60 дана, а продавац је обавезан да до истека отказног рока, обезбеди испоруку робе, у противном мораће да надокнади насталу штету (разлика у цени) коју претрпи купац.

Члан 5.

Испоручена роба за партије 1.,2. и 3. мора задовољити све прописане услове квалитета и исправности производа и мора бити упакована у одговарајућу амбалажу, на начин како је то предвиђено **Законом о хемикалијама и Правилником о безбедности хемикалија**.

Купац задржава право додатне провере квалитета и исправности производа из предмета Уговора код овлашћених институција, а о резултатима провере обавештава продавца.

Члан 6.

Наручилац се обавезује да Продавцу исплати вредност испоручених добара у року до 45 дана од дана пријема фактуре за испоручену робу.

Обавезе по основу овог уговора које доспевају у наредној буџетској години, биће реализоване највише до износа средстава која ће, за ту намену, наручиоцу бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 7.

Добра која су предмет овог уговора су оквирне потребе (у погледу врсте и количине) Купца за 2018. годину.

Купац задржава право корекције уговорених количина добара, у случају измењених околности у пословању Купца.

Овај уговор се закључује на рок од годину дана или до истека уговорених количина.

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно а у случају да споразум није могућ уговара се надлежност Основног суда у Крушевцу

Члан 10.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветана примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

ЗА ПРОДАВЦА

ЗА КУПЦА

НАПОМЕНА: Фотокопирати образац-модел уговора у потребном броју примерака за сваку партију посебно. (Понуде се подносе одвојено за сваку партију).

Конкурсна документација за јавну набавку добара
број ЈНМВ 1.1.3/2018- МАТЕРИЈАЛИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ

8) ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88.став 1. закона, понуђач _____
Доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА
УКУПНО:	

Трошкове припреме и подмношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

м.п.

Потпис понуђача

9) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____
(назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке број ЈНМВ 1.1.3/2018- ХЕМИЈСКА СРЕДСТВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

м.п.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.