

**ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА «НАТА ВЕЉКОВИЋ»  
К Р У Ш Е В А Ц**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**За јавну набавку добара  
ХЕМИЈСКА СРЕДСТВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ  
Јавна набавка мале вредности број : ЈНМВ 1.1.4/ 2016**

Фебруар 2016.

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр.29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке: (1.1.4/2016), и Решења о образовању комисије за јавну набавку (1.1.4/2016) , припремљена је:

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

За јавну набавку мале вредности: ХЕМИЈСКА СРЕДСТВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ

Број ЈНМВ 1.1.4-2016

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

- 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
- 2) ПОДАЦИ О ПРЕМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
- 3) ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА: Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл
- 4) УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75. И 76 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
- 5) УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
- 6) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
- 7) МОДЕЛ УГОВОРА
- 8) ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
- 9) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Укупно страна 23

Рок за подношење понуда: **04.03. у 10:00 сати**  
Јавно отварање понуда: **04.03. у 11:00 сати**

## 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1.1. Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца: Предшколска установа „Ната Вељковић“

Адреса наручиоца: Ул. Босанска 21, 37000 Крушевац

Интернет страница наручиоца: [www.nataveljkovic.edu.rs](http://www.nataveljkovic.edu.rs)

Телефон/факс: 037/428-011; 447-970

E-mail: [admin@nataveljkovic.edu.rs](mailto:admin@nataveljkovic.edu.rs)

Врста наручиоца: Предшколска установа

### 1.2. Врста поступка јавне набавке:

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### 1.3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број ЈНМВ 1.1.4/2016 је набавка добара – ХЕМИЈСКА СРЕДСТВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ

### 1.4. Лице за контакт:

Горица Јаховић, тел.: 037/428-011

## 2) ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 2.1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. ЈНМВ 1.1.4/2016 је набавка добара- ХЕМИЈСКА СРЕДСТВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ

Назив и ознака из Општег речника набавке: 2430000- Основне неорганске и органске хемикалије 39830000- Производи за чишћење

### 2.2. Партије

Набавка је обликована у 2 партије и то:

- Партија бр.1: Средства за дезинфекцију
- Партија бр.2: Средства за чишћење

## 3) ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.

**Партија бр.1: СРЕДСТВА ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЈУ**

р.б.	Назив	пак	ј.м.	количина
1	Дезинфекција посуђа – биоцидно средство за дезинфекцију предмета, опреме и површина које долазе у контакт са храном за људе, бактерицид, фунгицид, вируцид.	1 l	kom	2020
2	Дезинфекција руку – биоцидни течни дезифицијенс за хигијенску и хируршку дезинфекцију руку, бактерицид, фунгицид, вируцид, туберкулоцид	1 l	kom	560
3	Дезинфекција подова и санитариија – биоцидно средство за дезинфекцију подова и површина, бактерицид, фунгицид.	1 l	kom	850
4	Брза дезинфекција површина – биоцидно средство за брзу и свеобухватну дезинфекцију површина, предмета, прибора и руку. Бактерицид, туберкулоцид, вируцид.	750 ml	kom	70
5	Течни сапун за прање руку са глицерином.	5 l	l	1525
6	Средство за чишћење стаклених површина на бази алкохола са пумпицом, „MER GLASS“ или одговарајуће.	750 ml	kom	60
7	Средство за чишћење стаклених површина на бази алкохола, без пумпице, MER GLASS“ или одговарајуће.	750 ml	kom	350
8	Сода каустична	25 kg	kg	50

**Партија бр.2: СРЕДСТВА ЗА ЧИШЋЕЊЕ**

р.б.	Назив	пак	ј.м.	количина
1	Средство за прање посуђа- течни детерџент за ручно прање посуђа, снажан против масноће, благ за руке, садржај површински активних материја минимум 15%, -"FAIRY" или одговарајући.	1 l	kom	1100
2	Средство за ручно прање посуђа- течни детерџент	1 l	kom	1200
3	Абразивно средство-прашкasti вим	500 g	kom	130
4	Средство за одржавање и полирање паркета	1 l	kom	100
5	Средство за одржавање ламината	750 ml	kom	90
6	Средство за чишћење цеви	1 l	kom	100
7	Освеживач за ВЦ шољу у чврстом облику	40 g	kom	120
8	Сона киселина	1 l	kom	45
9	Освеживач просторија у спреју, пријатног мириса	300 ml	kom	20
10	Омекшивач за веш	2 l	l	150
11	Крема за руке са глицерином	50 ml	kom	100
12	Детерџент за прање веша „MERIX“ или одговарајући	12 kg	kg	1200
13	Детерџент за прање веша „MERIX“ или одговарајући	3 kg	kg	300
14	Средство за чишћење рерни	750 ml	kom	40
15	Средство за избелјивање веша, «варикина» или одговарајуће.	1 l	kom	1000
16	Лепак за мишеве	200 ml	kom	20
17	Инсектицид спреј за инсекте	400 ml	kom	30
18	Паста за прање руку	500 g	kom	100
19	Дечји сапун	87 g	kom	700

#### **4) УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Право учешћа имају домаћа и страна правна и физичка лица, која испуњавају обавезне услове дефинисане чланом 75. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/12) и то:

##### **4.1. Обавезни услови које понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:**

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл.75.ст.1.тач.1. Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл.75.ст.1.тач.2. Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл.75.ст.1.тач.4. Закона);
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (чл.75.ст.1.тач.5. Закона).
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда.

4.2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач.1) до 4) Закона и услов из члана 75. став1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

4.3. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе мора да испуни обавезне услове из члана 75. став1.тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

##### **4.4. ДОДАТНИ УСЛОВ:**

**Понуђач је у обавези да уз понуду достави:**

1. Решење о упису у привремену листу биоцидних производа за партију бр.1 - ставке 1.,2.,3., и 4.
2. Декларацију или проспекат за партију бр.1 - ставке 1.,2.,3., и 4. Због негативног дејства на посуђе, понуђена добра не смеју имати сирћетну киселину у свом хемијском саставу.
3. Извештај о испитивању са стручним мишљењем (Атест) за партију бр.2 - ставка 1., 12. и 13.
4. За партије 1. и 2. - доказ (фотокопије сертификата) да су понуђени производи израђени у складу са стандардима ISO: 9001, ISO:14001 и OHSAS: 18001 ;

##### **УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Сходно члану 77. Закона о јавним набавкама, документ којим понуђач доказује испуњеност обавезних услова је писмена изјава дата под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да понуђач испуњава све обавезне услове за учешће у поступку јавне

набавке, у складу са чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона ( дозвола за обављање делатности која је предмет набавке, а коју понуђач доставља у виду неоверене копије).

Образац изјаве чини саставни елемент конкурсне документације.

Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да достави Изјаву подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да у року од пет дана од дана пријема писменог позива наручиоца, достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Наручилац је дужан да позив из претходног става упутити пре доношења одлуке о додели уговора понуђачу чија је понуда оцењена као најповољнија.

Уколико понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија не достави оригинал или оверену копију доказа у року од три дана од дана пријема писменог позива наручиоца, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву и позив упутити другом рангираном понуђачу.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да, без одлагања, писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ  
МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу,  
као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке број ЈНМВ 1.1.4/2016- **Хемијска средства за одржавање хигијене**, испуњава све услове из чл.75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и није му изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;

Место:

Потпис одговорног лица понуђача:

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

Датум:

\_\_\_\_\_

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА**  
**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**  
**МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

**Подизвођач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке број ЈНМВ 1.1.4/2016- хемијска средства за одржавање хигијене, испуњава све услове из чл.75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и то:**

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 4) Да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и није му изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;

Место:

Потпис одговорног лица подизвођача:

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

Датум:

\_\_\_\_\_

Напомена: Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.



## 5) УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 5.1. Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

Понуда мора бити састављена на српском језику.

### 5.2. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

ПУ „НАТА ВЕЉКОВИЋ“  
БОСАНСКА 21  
37000 КРУШЕВАЦ

Са назнаком: „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА: ХЕМИЈСКА СРЕДСТВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ ЈНМВ 1.1.4/2016– НЕ ОТВАРАТИ

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **04.03.у 10:00 часова**.

Наручилац ће по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно, која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи све обрасце и доказе тражене конкурсном документацијом, читко попуњене и оверене и то:

- Изјаву о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона
- Образац понуде
- Модел уговора
- Образац изјаве о независној понуди
- Доказе о испуњености додатних услова

### 5.3. Уколико је јавна набавка обликована у више партија:

- Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.
- Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.
- У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.
- Докази из чл.75. и 76. закона, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

### 5.4. Понуде са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

## 5.5. Начин измене, допуне и опозива понуде

Понуђач може да измени, допуни или опозове понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда, на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно, која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на исту адресу која је назначена за достављање понуде, са знаком “ИЗМЕНА ПОНУДЕ”, “ОПОЗИВ ПОНУДЕ”, или “ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДЕ” за јавну набавку радова број ЈНМВ 1.1.4/2016- ХЕМИЈСКА СРЕДСТВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ- НЕ ОТВАРАТИ.

На полеђини коверте или на кутији навести адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## 5.6. Учествовање у заједничкој понуди као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## 5.7. Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## 5.8. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81.ст.4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем
- Понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор
- Понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења, понуђачу који ће издати рачун
- Рачуну на који ће бити извршено плаћање

- Обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име а за рачун задругара, или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци, неограничено солидарно одговарају задругари.

## **НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **5.9. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Рок за плаћање је до 45 дана од дана пријема исправног документа који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука робе.

Плаћање ће се вршити уплатом на текући рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

### **5.10. Захтеви у погледу гарантног рока**

Уколико испоручена роба подлеже гаранцији, понуђач у својој понуди уписује дужину гарантног рока.

### **5.11. Захтев у погледу рока испоруке**

Рок испоруке робе не сме бити дужи од 24 сата .

### **5.12. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

### **5.13. Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена**

Цена у понуди треба да буде изражена у динарима, у укупном износу, са и без ПДВ-а, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без ПДВ-а.

Цена је фиксна и не може се мењати до коначне реализације уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

### **5.14. Подаци о местима где се могу добити исправни подаци везани за извршење уговора о јавној набавци**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике развоја и животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

#### **5.15. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације.

#### **5.16. Додатне информације и појашњења у вези с припремањем понуде**

Понуђач може у писаном облику од наручиоца тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за ЈНМВ 12/2015.“

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. По истеку рока за подношење понуда, наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

Комуникација се у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

#### **5.17. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда, контрола код понуђача односно његовог подизвођача**

После отварања понуда наручилац може, приликом стручне оцене понуда, да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача (чл.93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **5.18. Негативне референце**

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у овом случају у висини од 15% (уместо 10% ) од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

## 5.19. Критеријум за доделу уговора

Критеријум за оцењивање понуда је **најнижа понуђена цена**.

Понуђач може поднети понуду за једну или више партија.

Вредновање понуда вршиће се за сваку партију посебно.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке робе.

## 5.20. Модел Уговора

Овлашћено лице понуђача дужно је да модел уговора попуни, потпише и овери чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.

Подаци унети у модел уговора морају се слагати са подацима наведеним у понуди.

Уколико понуђач даје понуду за више партија, дужан је да модел уговора умножи у онолико примерака за колико партија даје понуду, и за сваку партију попуни посебан модел уговора.

## 5.21. Захтев за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом, или препорученом пошиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора одлуке о признавању квалификације или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06; шифра плаћања: 153 или 253; позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; сврха: ЗЗП; корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл.138.-167. Закона

## **5.22. Рок за закључење уговора**

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права понуђача из члана 149. Закона.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда, наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тач. 5) Закона.

## 6) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку ЈНМВ  
1.1.4/2016- ХЕМИЈСКА СРЕДСТВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ

### 6.1.) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број:	
Порески идентификациони број - ПИБ	
Особа за контакт:	
Е-маил:	
Телефон:	
Телефакс:	
Текући рачун и банка:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: Попунити све тражене податке и заокружити начин подношења понуде

## 6.2.) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

<b>1) Назив подизвођача:</b>	
Адреса :	
Матични број:	
Порески идентификациони број - ПИБ	
Особа за контакт:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део набавке који ће извршити подизвођач:	
<b>2) Назив подизвођача:</b>	
Седиште и адреса :	
Матични број:	
Порески идентификациони број - ПИБ	
Особа за контакт:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.



### 6.3) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

<b>1) Назив учесника у заједничкој понуди:</b>	
Адреса :	
Матични број:	
Порески идентификациони број - ПИБ	
Особа за контакт:	
<b>2) Назив учесника у заједничкој понуди:</b>	
Адреса :	
Матични број:	
Порески идентификациони број - ПИБ	
Особа за контакт:	
<b>3) Назив учесника у заједничкој понуди:</b>	
Адреса :	
Матични број:	
Порески идентификациони број - ПИБ	
Особа за контакт:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

## 6.4) ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:

## ЈАВНА НАБАВКА ЈНМВ 1.1.4/2016- ХЕМИЈСКА СРЕДСТВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ – Партија бр.1: Средства за дезинфекцију

Р.Б.	НАЗИВ	Пак	Ј.м.	Количина	Цена по ј.мере	Износ без пдв
1	2	3	4	5	7	5*7
1	Дезинфекција посуђа – биоцидно средство за дезинфекцију предмета, опреме и површина које долазе у контакт са храном за људе, бактерицид, фунгицид, вируцид.	1 l	kom	2020		
2	Дезинфекција руку –биоцидни течни дезифицијенс за хигијенску и хируршку дезинфекцију руку, бактерицид, фунгицид, вируцид, туберкулоцид .	1 l	kom	560		
3	Дезинфекција подова и санитариија – биоцидно средство за дезинфекцију подова и површина, бактерицид, фунгицид.	1 l	kom	850		
4	Брза дезинфекција површина – биоцидно средство за брзу и свеобухватну дезинфекцију површина, предмета, прибора и руку. Бактерицид, туберкулоцид, вируцид.	750 ml	kom	70		
5	Течни сапун за прање руку са глицерином.	5 l	l	1525		
6	Средство за чишћење стаклених површина на бази алкохола са пумпицом, «MER GLASS» или одгов.	750 ml	kom	60		
7	Средство за чишћење стаклених површина на бази алкохола, без пумпице «MER GLASS» или одгов.	750 ml	kom	350		
8	Сода каустична	25 kg	kg	50		

Укупна цена без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а:	
Укупна цена са ПДВ-ом :	
Рок и начин плаћања:	Вирмански, у року до 45 дана
Рок важења понуде (минимум 30 дана):	
Рок испоруке :	

Датум:

м.п.

Понуђач:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђач ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

## 6.5) ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:

ЈАВНА НАБАВКА ЈНМВ 1.1.4/2016- ХЕМИЈСКА СРЕДСТВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ  
– Партија бр.2: Средства за чишћење

Р.Б	НАЗИВ	Пак	Ј.м.	Количина	Цена по ј.мере	Износ без пдв
1	2	3	4	5	7	5*7
1	Средство за прање посуђа- течни детерџент за ручно прање посуђа, снажан против масноће, благ за руке, садржај површински активних материја минимум 15%, -"FAIRY" или одговарајући.	1 l	kom	1100		
2	Средство за ручно прање посуђа- течни детерџент	1 l	kom	1200		
3	Абразивно средство-прашкasti вим	500 g	kom	130		
4	Средство за одржавање и полирање паркета	1 l	kom	100		
5	Средство за одржавање ламината	750 ml	kom	90		
6	Средство за чишћење цеви	1 l	kom	100		
7	Освеживач за ВЦ шољу у чврстом облику	40 g	kom	120		
8	Сона киселина	1 l	kom	45		
9	Освеживач просторија у спреју, пријатног мириса	300 ml	kom	20		
10	Омекшивач за веш	2 l	l	150		
11	Крема за руке са глицерином	50 ml	kom	100		
12	Детерџент за прање веша „MERIX“ или одговарајући	12 kg	kg	1200		
13	Детерџент за прање веша „MERIX“ или одговарајући	3 kg	kg	300		
14	Средство за чишћење рерни	750 ml	kom	40		
15	Средство за избељивање веша, «варикина» или одговарајуће.	1 l	kom	1000		
16	Лепак за мишеве	200 ml	kom	20		
17	Инсектицид спреј за инсекте	400 ml	kom	30		
18	Паста за прање руку	500 g	kom	100		
19	Дечји сапун	87 g	kom	700		

Укупна цена без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а:	
Укупна цена са ПДВ-ом :	
Рок и начин плаћања:	Вирмански, у року до 45 дана
Рок важења понуде (минимум 30 дана):	
Рок испоруке:	

Датум:

м.п.

Понуђач:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђач ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ПУ „НАТА ВЕЉКОВИЋ“  
Директор  
Број:  
Датум:  
КРУШЕВАЦ

**МОДЕЛ УГОВОРА**  
**О јавној набавци добара ЈНМВ 1.1.4/2016– ХЕМИЈСКА СРЕДСТВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ**  
**ХИГИЈЕНЕ**

**Партија бр.:** \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Закључен између:

1. ПУ „Ната Вељковић“ Крушевац, улица Босанска 21, матични број: 07269617, ПИБ број: 100477634, текући рачун бр: 840-260667-44, коју заступа директор Весна Живковић, спец.струк.васпитач (у даљем тексту: купац) и
2. \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ број: \_\_\_\_\_, текући рачун бр: \_\_\_\_\_, који се води код \_\_\_\_\_ банке, кога заступа \_\_\_\_\_, (у даљем тексту продавац).

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

Члан 1.

Предмет уговора је купопродаја добара: **хемијска средства за одржавање хигијене**, партија бр.: \_\_\_\_\_ за потребе Предшколске установе „Ната Вељковић“ Крушевац.

Врста, количина и цена добара утврђени су у поступку јавне набавке бр. ЈНМВ 1.1.4/2016, а према понуди бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ понуђача \_\_\_\_\_ коме је одлуком додељен уговор.

Понуда из става 2. овог члана чини саставни део овог уговора.

**ЦЕНА**

Члан 2.

Укупно уговорена цена за добра из члана 1 овог уговора, према спецификацији добара са структуром цена из понуде, са свим пратећим трошковима до ускладиштења на уговорено место износи:

Укупна цена без ПДВ-а \_\_\_\_\_

Словима: \_\_\_\_\_

Укупна цена са ПДВ-ом \_\_\_\_\_

Словима: \_\_\_\_\_

Наведена укупно уговорена цена је фиксна и не може се мењати до коначног испуњења уговорене обавезе.

**НАЧИН ПЛАЋАЊА**

Члан 3.

Купац ће плаћање уговорене цене из члана 2. овог уговора извршити уплатом средстава на рачун Продавца, број: \_\_\_\_\_ код Банке \_\_\_\_\_, а у року до 45 дана од дана извршене испоруке добара и пријема исправног рачуна у прилогу са документом о извршеној квалитативној и квантитативној примопредаји добара потписан од стране представника Купца и Продавца.

**РОК И НАЧИН ИСПОРУКЕ**

#### Члан 4.

Продавац се обавезује да за потребе Купца изврши испоруку добара из члана 1 овог уговора, уговореног квалитета, стручно, квалитетно и у складу са законским прописима и стандардима за ову врсту посла, на локацији ОЈ „Пионир“ ул. Косовска 36, Крушевац у року од \_\_\_\_\_ од пријема поруџбине од стране Купца.

Трошкове превоза до уговореног места испоруке сноси Продавац.

### ПРИЈЕМ ДОБАРА И ГАРАНТНИ РОК

#### Члан 5.

Представници Купца и Продавца ће извршити квалитативни и квантитативни пријем одмах по приспећу добара из члана 1. и на локацији из члана 4. овог уговора, и потписати записник о квалитативном и квантитативном пријему. Уколико се при квалитативном и квантитативном пријему уоче оштећења, односно други квалитативни недостаци или да се количина приспеле испоруке разликује од количине наведене у отпремним документима, Купац и Продавац ће недостатке записнички констатовати. У случају записнички констатованог недостатка, Продавац је обавезан да испоручи недостајуће количине добара, или /и да замени предметна добра на којима су утврђени и записнички констатовани квалитативни недостаци у року од 3 (три) радна дана од дана записничког констатовања недостатка. За скривене мане Купац задржава право рекламације и по истеку рока за рекламацију.

### КВАЛИТЕТ ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА

#### Члан 6.

Продавац гарантује да ће испоручена добра из члана 1. овог Уговора бити нова, неупотребљавана, у исправном стању и у квалитету и квантитету који прописује произвођач достављањем доказа о исправности и безбедности производа и доказ о року употребе предметног добра са најмање годину дана од дана испоруке предметних добара, посебно водећи рачуна да својим поступцима не угрози делатност Купца.

#### Члан 7.

Добра која су предмет овог уговора су оквирне потребе (у погледу врсте и количине) Купца.

Купац задржава право корекције уговорених количина добара, у случају измењених околности у пословању Купца.

#### Члан 8.

Овај Уговор ступа на снагу када га потпишу обе уговорне стране.

#### Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно а у случају да споразум није могућ уговара се надлежност Основног суда у Крушевцу.

#### Члан 10.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветана примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

ЗА ПРОДАВЦА

ЗА КУПЦА

Весна Живковић, спец.струк. васпитач

## 8) ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88.став 1.закона, понуђач \_\_\_\_\_  
Доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА
УКУПНО:	

Трошкове припреме и подмношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена: достављање овог обрасца није обавезно**

Датум:

м.п.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## 9) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_  
(назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ  
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке број ЈНМВ 1.1.4/2016- ХЕМИЈСКА СРЕДСТВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ , поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

м.п.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.