

PU“NATA VELJKOVIĆ“
Upravni odbor
UO Br.54/2011
Datum:29.07.2011.
Kruševac

P R A V I L A
ZA
ZAŠTITU OD POŽARA

U Kruševcu, jula 2011 god.

Na osnovu člana 28.i 86. Zakona o zaštiti od požara, Službeni glasnik RS broj 111 od 29.12.2009.god. i člana 32. stav 1. tačka 1. Statuta Ustanove za predškolsko vaspitanje, obrazovanje i ishranu dece „Nata Veljković“ Kruševac, Upravni odbor na sednici održanoj dana 29.07.2011.god. doneo je:

P R A V I L A
Z A
Z A Š T I T U O D P O Ž A R A

I - O P Š T E O D R E D B E

Član 1.

Ovim Pravilima regulišu se mere zaštite od požara, organizacija, delokrug i ovlašćenja službe za zaštitu od požara, organizacija i način vršenja unutrašnje kontrole, tehnička oprema i sredstva za gašenje požara, zadaci i odgovornosti rukovodećih radnika, materijalna i druga odgovornost radnika i dužnosti radnika u vezi sa merama zaštite od požara i gašenja požara, kao i druga pitanja od interesa za Ustanovu za predškolsko vaspitanje, obrazovanje i ishranu dece „Nata Veljković“ u Kruševcu (u daljem tekstu: Ustanova).

Član 2.

Zaštita od požara se organizuje i sprovodi u svim objektima, prostorijama i prostoru Ustanove, koji su izloženi opasnosti od požara.

Zaštita od požara obuhvata i zaštitu svih lica koja se zateknu u Ustanovi ili njenom krugu, kao i zaštitu imovine Ustanove.

II - M E R E Z A Š T I T E O D P O Ž A R A

1. Sredstva i poslovi za zaštitu od požara

Član 3.

Svaki deo procesa rada mora raspolagati sa odgovarajućim uređajima, opremom i sredstvima za gašenje požara u skladu sa posebnim propisima.

Član 4.

Sredstva za gašenje požara su:

- aparati za suvo gašenje požara, za mokro gašenje, sa hemijskom penom ili ugljendioksidom,
- hidranti opremljeni crevima i mlaznicom po normi za protivpožarno obezbeđivanje objekta, materijala i opreme,
- burad sa vodom i kofom,
- sanduci sa peskom, lopatama i pijucima.

Član 5.

Sredstva za gašenje požara moraju se nalaziti na vidnim mestima, u prostorijama ugroženim od požara.

Sva sredstva za gašenje požara moraju biti u ispravnom stanju i na pristupačnom mestu za korišćenje.

Član 6.

Obezbeđenje sredstava i uslova za sprovođenje mera zaštite naročito obuhvata:

- izdvajanje finansijskih sredstava za nabavku potrebne protivpožarne opreme,
- opremanje Ustanove potrebnom protivpožarnom opremom u skladu sa zakonom i planom zaštite od požara,
- donošenje protivpožarnih planova(ukoliko Skupština grada tako odredi),
- stalnu obuku i obrazovanje kadrova na poslovima protivpožarne zaštite,
- obezbeđenje primene mera zaštite od požara kod izgradnje, rekonstrukcije ili adaptacije objekta,
- dosledno sprovođenje i kontrola sprovođenja propisanih mera zaštite od požara od strane odgovornih radnika,
- izradu analize o protivpožarnoj zaštiti sa predlogom odgovarajućih mera.

2. Opšte mere zaštite od požara

Član 7.

U cilju otklanjanja uzroka požara sprovode se sledeće mere zaštite od požara:

1. zapaljive tečnosti(benzin, nafta, špiritus, alkohol, boce sa butan gasom i dr.) uskladištiti samo u objektima i rezervoarskim prostorijama izgrađenim ili adaptiranim shodno važećim propisima za držanje i uskladištenje zapaljivih tečnosti,
2. presipanje zapaljivih tečnosti vršiti samo na određenim mestima i u prisustvu stručnih lica,
3. pranje i odmašćivanje podova i opreme sa zapaljivim tečnostima može se vršiti samo uz odobrenje i stručni nadzor stručne službe za zaštitu od požara,
4. masne krpe i druge zapaljive otpatke za vreme rada čuvati u za to određenim metalnim posudama, a po završetku rada ove prazniti i sve otpatke ostavljati na određenim mestima za otpatke,
5. sistemi za dovod goriva u kotlarnici ili drugi uređaji moraju biti izvedeni i održavani

- tako da se onemogućí nekontrolisano isticanje goriva,
6. na mestima gde se stvara zapaljiva i eksplozivna prašina i na mestima gde se čuvaju zapaljive tečnosti, zabranjena je upotreba i svaki rad sa otvorenim plamenom ili upaljenim predmetom, usijanim površinama, sistemima i uređajima koji varniče, kao i unošenje ma kakvih predmeta koji mogu da izazovu plamen ili varnicu,
 7. na mestima i u prostorijama ugroženim od požara moraju se postaviti uočljivi natpisi upozorenja O ZABRANI PUŠENJA I UNOŠENJA OTVORENE VATRE,
 8. električni aparati, uređaji, instalacija moraju biti uvek ispravni i izvedeni prema važećim propisima, a popravku i pregled mogu vršiti stručni radnici koji su za to i odgovorni,
 9. vatrogasni aparati i oprema mora biti obojena crvenom bojom i raspoređena na odgovarajuća mesta,
 10. svaki hidrant mora biti obezbeđen odgovarajućim kudeljnim crevom i mlaznicom,
 11. aparati za gašenje požara moraju imati odgovarajuća uputstva za rukovanje i podatke o punjenju,
 12. na svim objektima mora se postaviti gromobranska zaštita u cilju obezbeđenja od udara groma,
 13. skladištenje robe se mora vršiti na propisan način i svako zakrčenje prostorija je zabranjeno.
 14. ulazi, izlazi, prilazi i stepeništa moraju biti slobodni za eventualne intervencije u slučaju požara.
 15. u svim objektima moraju se ugraditi uređaji koji omogućavaju blagovremeno otkrivanje i javljanje požara

3. Posebne mere zaštite od požara

Član 8.

Posebne mere zaštite od požara obuhvataju obaveze koje se moraju sprovesti u pojedinim prostorijama, pravila ponašanja i obaveze radnika koji izvode rad u tim prostorijama iz oblasti zaštite od požara.

Član 9.

Sve električne instalacije, vodovodne instalacije, kanalizacija i signalne instalacije koje su ugrađene u prostorijama Ustanove moraju biti u ispravnom stanju, uzemljeni i izvedeni u svemu kako je to propisano.

Ispravnost instalacija iz predhodnog stava ovog člana mora se redovno kontrolisati.

Član 10.

Aparati, mašine, uređaji i instalacije

Aparati, mašine, uređaji ili instalacije ne smeju biti pušteni u rad ukoliko nije za njih predhodno pribavljen atest.

U slučaju hutne potrebe puštanja u rad i nedostajanja propisanog atesta, puštanje će se izvršiti samo uz prisustvo i odobrenje stručne komisije formirane za svaki slučaj posebno.

Svaki aparat, mašina ili uređaj mora biti sa šuko utikačem i zaštitnim uzemljenjem, a kablovi za električnu struju moraju se mehanički zaštititi.

Elektro razvodne table moraju biti zatvorene u odgovarajući prostor i držane uvek pod ključem.

Popravka i čišćenje mašina, aparata i uređaja na električni i motorni pogon može se vršiti isključivo kada je mašina isključena iz rada. U slučaju nestanka električne energije iz aparata mora se isključiti dovod struje.

Rad sa aparatima za zavarivanje, rezanje i lemljenje može se obavljati u prostorijama tek pošto se prethodno pribavi odobrenje i preduzmu mere zaštite od požara i obezbede sredstva za gašenje požara.

Pre otpočinjanja radova iz stava 1. ovog člana, rukovodilac radova obavestiće lice odgovorno za poslove zaštite od požara o mestu i vremenu obavljanja tih radova. Lice odgovorno za poslove zaštite od požara će izdati pismeno odobrenje za izvođenje radova i naložiti mere koje se prethodno moraju preduzeti.

Član 11.

Sobe za decu

U sobama za decu je zabranjena upotreba rešoa, grejalica(sem u izuzetnim slučajevima kada je došlo do kvara na grejnoj mreži) i drugih termičkih aparata sa otvorenom vatrom, drugom užarenom i prekomerno zagrejanom površinom.

Na radijatore se ne smeju stavljati predmeti i tečnosti, kao i drugi materijal koji je sklon samozapaljenju.

U sobama za decu nije dozvoljeno pušenje.

Član 12.

Kancelarije i druge prostorije

Računske, pisaće i kompjuterske mašine i aparati sa elektro uređajima moraju biti sa šuko utikačem i uzemljenjem, a umetci elektro osigurača moraju biti ispravni i pristupačni.

U kancelarijama i drugim prostorijama zabranjena je upotreba otvorenih rešoa, grejalica i drugih termičkih aparata bez prethodnog odobrenja službe za zaštitu od požara.

U kancelarijama i svim drugim prostorijama nije dozvoljeno pušenje.

Član 13.

Hodnici i stepeništa

Hodnici i stepeništa moraju uvek biti slobodni za prolaz i u njima se ne sme držati nikakav materijal, kancelarijski inventar, hartije, skladištena roba sa materijalom, posude sa lako zapaljivim tečnostima i slično.

Hidranti moraju biti postavljeni na vidnom mestu i snabdeveni dovoljnom dužinom odgovarajućih creva i mlaznica. Ispred hidranta zabranjeno je postavljanje bilo kakvog predmeta koji bi ometao pristup hidrantu.

U hodnicima moraju stajati obešeni na zidu ili na postoljima protivpožarni aparati u dovoljnom broju. Ispred i oko aparata zabranjeno je stavljanje bilo kakvih predmeta.

Član 14.

Tavani

Tavani moraju biti čisti. Na tavanima je zabranjeno držati bilo kakav materijal(zapaljive tečnosti, sanduci,daske,krpe, arhiva, otpaci i slično).

Elektro instalacija na tavanima mora biti izvedena po propisima.

Član 15.

Radionice

Elektro instalacija u radionicama mora biti postavljena po propisima, a mašine na elektro pogon moraju imati propisano uzemljenje.

U slučaju da radionica ima instaliranu peć za zagrevanje prostorije, ista mora uvek biti u ispravnom stanju.

U stolarskoj radionici se može upotrebljavati rešo za kuvanje tutkala. Rešo mora biti sa gumom i šuko utikačem, stim da se rešo posle upotrebe mora isključiti. U blizini rešoa ne sme se držati nikakav zapaljiv ili otpadni materijal.

U radionicama moraju biti smešteni na podesna mesta aparati za gašenje požara.

Član 16.

Kotlarnice

Elektro instalacije, sistemi za dovod goriva i druge instalacije moraju biti izvedeni prema propisima standarda i stalno u ispravnom stanju.

Pre potpaljivanja kotla obavezno je kontrolisati da li ima dovoljna količina vode u kotlu, da li su svi otvori zatvoreni i da li su cevovodi u ispravnom stanju.

U ložionici je zabranjeno držanje lako zapaljivog materijala(hartija, drva i slično) Aparati za gašenje požara moraju biti smešteni u kotlarnici na vidna mesta.

Dimnjaci, kotlarnice,peći na tečno i čvrsto gorivo čiste se prema propisima i standardima koji važe za dimničarske usluge, o čemu se sačinjava poseban zapisnik,koji potpisuju radnici dimničarske organizacije i zaposleni na poslovima zaštite od požara koji je ovlašćen da izvrši kontrolu obavljene dimničarske usluge.

Punjenje rezervoara tečnim gorivima može se vršiti samo u prisustvu lica odgovornog za poslove zaštite od požara.

Član 17.

Kuhinja, pekara, poslastičarnica

Sve elektroinstalacije u kuhinji, pekari i poslastičarnici moraju biti ispravne, uzemljene i izvedene po važećim standardima.

Električni šporeti i kazani, pečenjare, kiperi, friteze, pekare i mikseri, kao i druga grejna tela moraju se isključiti posle svake upotrebe na kraju radnog vremena.

Zabranjeno je u prostorije kuhinje, pekare i poslastičare držati lako zapaljive tečnosti i u tim prostorijama moraju biti , na vidnim mestima , postavljeni aparati za gašenje požara.

Član 18.

Dvorišta

Dvorišta objekata Ustanove moraju biti čista i slobodna za prolaz. U dvorištima je zabranjeno lagerovanje bilo kakvog materijala.

Posle svakog utovara ili istovara robe dvorište mora biti očišćeno i dovedeno u red.

U depou za smeće mora biti dovoljan broj kanti za bacanje smeća, hidranti i slično moraju biti vidno obeleženi i pristup do njih mora biti slobodan.

Vozila Ustanove moraju biti obezbeđena protivpožarnim aparatom.

Zabranjena je popravka motornih vozila van prostorija koje su za to namenjene.

III - ORGANIZACIJA ZAŠTITE OD POŽARA

Član 19.

Zaštitu od požara osigurava i sprovodi Upravni odbor Ustanove, direktor, rukovodioci OJ, služba zaštite od požara, drugi odgovorni radnici i svaki radnik u obimu i delokrugu koji se propisuje ovim Pravilima.

Upravni odbor

Član 20.

Upravni odbor utvrđuje mere zaštite od požara imovine Ustanove i iz tog domena naročito sledeće poslove:

1. Donosi Pravila zaštite od požara
2. Donosi pojedine odluke u cilju sprovođenja u život odredaba ovih Pravila.
3. Razmatra stanje organizovanosti, tehničke opremljenosti i opšte osposobljenosti kadra koji radi na poslovima zaštite od požara.
4. Razmatra izveštaj inspeksijskih službi o nedostacima zaštite od požara i donosi odgovarajuće odluke.
5. Donosi Sanacioni plan za otklanjanje posledica požara
6. Donosi Plan evakuacije i uputstva za postupanje u slučaju požara
7. Odlučuje i o svim drugim pitanjima u skladu sa Zakonom i ovim Pravilim

Direktor

Član 21.

Direktor u vezi sa zaštitom od požara ima sledeće obaveze i prava:

1. Ostvaruje opšti nadzor nad preuzimanjem i sprovođenjem mera zaštite od požara.
2. Stara se o sprovođenju propisanih i od nadležnih organa naloženih mera zaštite od požara.
3. Izvršava odluke Upravnog odbora o zaštiti od požara.
4. Donosi Program obuke zaposlenih u Ustanovi
5. Predlaže Upravnom odboru donošenje planom nabavke potrebnih sredstava zaštite od požara.
6. Pokreće i sprovodi postupak zbog povrede radnih dužnosti protiv radnika koji ometaju sprovođenje mera zaštite od požara ili stvaraju opasnost od požara.

7. Vršiti i druge poslove i ima prava i obaveze iz oblasti zaštite od požara, propisane Zakonom, Statutom, drugim opštim aktom i ovim Pravilima.

Referent bezbednosti i zdravlja na radu i protivpožarne zaštite

Član 22.

Referent bezbednosti i zdravlja na radu i protivpožarne zaštite ima sledeće zadatke iz oblasti zaštite od požara:

1. Vršiti i organizuje stalnu kontrolu sprovođenja mera zaštite od požara utvrđene ovim Pravilima i važećim propisima.
2. Otklanja opasnosti za pojavu, odnosno širenje požara .
3. Organizuje upoznavanje radnika sa požarnim opasnostima, merama zaštite od požara i postupkom u slučaju izbijanja požara na radnom mestu.
4. Rukovodi akcijama za gašenje požara, u domenu datih ovlašćenja, spasavanja dece, ljudi i imovine do preduzimanja akcija od strane vatrogasne službe.
5. Povremeno kontroliše stepen nastanka požarnih opasnosti i obučenosti radnika.
6. Predlaže nabavku protivpožarne opreme.
7. Stara se da pristup priručnim aparatima i sredstvima za gašenje požara u domenu njegovih ovlašćenja bude uvek slobodan.
8. Prijavljuje po hitnom postupku svaki nedostatak ili kvar na aparatima, uređajima ili instalacijama koje bi mogle biti uzročnik nastupanja požara ili eksplozije, kao i svaku drugu požarnu opasnost.
9. Stara se o sprovođenju propisanih mera za zaštitu od požara a naročito: u pogledu zabrane od pušenja, upotrebe otvorene vatre, propisanih postupkom oko upotrebe zapaljivih tečnosti i svim drugim što bi moglo izazvati požar.
10. Dužno je da pohađa posebnu obuku iz oblasti zaštite od požara i polaže stručni ispit najkasnije u roku od godinu dana od dana raspoređivanja na to radno mesto.

Radnici Ustanove

Član 23.

Radnici Ustanove su dužni da se pridržavaju svih mera zaštite od požara a naročito:

1. Da se na svom radnom mestu upoznaju sa požarnim opasnostima i osetljivim mestima na požar i da svoje zadatke obavljaju na način predviđen Zakonom, drugim propisima i ovim Pravilima.
2. Da se staraju da pristup priručnim aparatima bude uvek slobodan i moguć.
3. Da namenski upotrebljavaju vatrogasne aparate, opremu i uređaje.
4. Po završetku radnog vremena svaki radnik je dužan da sa svog radnog mesta i bliže okoline otkloni sve opasnosti koje bi mogle da izazovu požar ili eksploziju ili drugu nesreću, da isključe elektro uređaje, ugase svetla, uklone na određeno mesto zapaljive tečnosti i gasove, masne krpe ili neki drugi zapaljivi materijal.
5. Da sve kvarove i oštećenja na mašinama, elektro uređajima, električnim instalacijama, cevnim sistemima, kao i svim drugim uređajima koji bi mogli da ugroze požarnu bezbednost, odmah prijavljuju neposrednom rukovodiocu i traže da se odmah preduzmu odgovarajuće mere.
6. Kad primete požar dužni su da o tome najhitnije obaveste neposrednog rukovodioca, a zatim da preduzmu mere za spasavanje dece, gašenje požara i spasavanje imovine, pridržavajući se plana i naloga rukovodioca u gašenju požara.

7. U cilju poznavanja požarnih opasnosti i upoznavanja sa neposrednim zadacima za početno gašenje požara, svaki radnik je dužan da posećuje kurseve, odnosno predavanja organizovana u tu svrhu.
8. Da pre nego pristupe radu sa uređajima i aparatima na kojima rade, provere ispravnost istih i u slučaju da utvrde neispravnost odmah uređaje i aparate isključuju i o tome obaveste neposrednog rukovodioca.
9. Radi sprovođenja mera zaštite od požara dužni su da upoznaju sve tehničke karakteristike aparata i uređaja za gašenje požara.
10. Da se pridržavaju odredaba ovih Pravila i drugih opšti akata Ustanove koji se odnose na zaštitu od požara.

Član 24.

Obuka zaposlenih iz oblasti zaštite od požara vrši se prema Programu obuke(dalje:Program obuke).

Program obuke sadrži opšti i posebni deo.

Sadržajem Programa obuke obezbeđuje se sticanje neophodnih teoretskih i praktičnih znanja o: merama zaštite od požara; sadržini zakonskih rešenja, propisa donetih na osnovu zakona, tehničkih normativa i drugih odredaba; sadržini ovih pravila, a posebno pravima, dužnostima i odgovornostima zaposlenih u sprovođenju zaštite od požara, načinu rukovanja aparatima, opremom i sredstvima za gašenje požara, postupkom u slučaju požara i drugim pravilima.

Program obuke zasniva se na neposrednim opažanjima izvora opasnosti i specifičnostima procesa rada i mera zaštite od požara koje se u njima moraju preduzimati.

Član 25.

Cilj izvođenja obuke zaposlenih je sticanje neophodnih teoretskih i praktičnih znanja iz oblasti zaštite od požara.

Obuka se izvodi putem predavanja, konsultacija, praktičnih vežbi i drugih vidova obuke.

Po završenoj obuci zaposlenih obavezno se sprovodi postupak provere znanja i osposobljenosti zaposlenih. Provera znanja odnosno osposobljenosti vrši se putem: testova, usmenim ispitivanjem i proverom praktične obučenosti.

Lice raspoređeno na poslove zaštite od požara priprema testove, odlučuje o načinu provere znanja i drugim pitanjima.

O proveri znanja zaposlenih sačinjava se zapisnik i vodi odgovarajuća evidencija.

Član 26.

Zaposleni koji ne zadovolji na proveri znanja dužan je da se naknadno, a najkasnije u roku od 30 dana od dana izvršene provere, podvrgne ponovnoj proveri znanja.

Ukoliko i na ponovnoj proveri znanja zaposleni ne pokaže zadovoljavajuće rezultate, smatraće se da je učinio povredu radne obaveze.

IV. VRŠENJE UNUTRAŠNJE KONTROLE

Član 27.

Vršenje unutrašnje kontrole oko sprovođenja i unapređenja zaštite od požara sprovodi se u skladu sa odredbama ovih Pravila.

Rukovodeći i rukovodni radnici, svaki u svojoj nadležnosti i u obimu rada, vrše kontrolu zaštite od požara i svojom prevencijom sprečavaju sve uzroke koji bi uslovili požar.

Kontrolu sprovođenja zaštite od požara vrši svaki radnik na svom radnom mestu.

V. POSTUPAK U SLUČAJU IZBIJANJA POŽARA

Član 28.

U slučaju požara radnik koji je uočio požar dužan je da požar ugasi, a ako nema mogućnosti da to učini, odmah obaveštava neposrednog rukovodioca.

Požar se alarmira tako što se glasno izgovara reč „POŽAR“

Član 29.

Ako odgovorni radnik ili drugo ovlašćeno lice utvrdi da se požar ne može ugaziti vlastitim sredstvima, hitno će pozvati telefonom Jedinicu vatrogasne brigade grada (93)

U pozivu Vatrogasnoj brigadi obavezno se navodi:

- Naziv Ustanove, ulica i broj,
- Vrsta objekta i materijala koji gori,
- Obim požara,
- Opasnost za ljudske živote i okolne objekte,
- Broj telefona sa kojeg se javlja o nastalom požaru i ime lica koje je javilo o požaru

Član 30.

U slučaju da požar izbije u kasnim popodnevним časovima ili noću radnik na obezbeđenju je dužan da obavesti Vatrogasnu jedinicu o svim činjenicama iz prethodnog člana ovih Pravila.

Član 31.

Svi radnici čija su mesta u neposrednoj blizini izbijanja požara, kao i drugi radnici, pod rukovodstvom neposrednog rukovodioca stavljaju se na raspolaganje rukovodiocu grupe za gašenje požara i za izvršavanje njegovih naređenja.

U slučaju izbijanja požara većih razmera, eksplozije i drugih oblika kojima bi se mogla ugroziti životi dece, radnika i imovine, svi radnici su dužni raditi na spasavanju imovine i ugroženih lica, kao i na otklanjanju posledica požara bez obzira na propisano radno vreme, radno mesto i kvalifikaciju.

VI. POVREDA OBAVEZA O ZAŠTITI OD POŽARA

Član 32.

Kao teža povreda radnih obaveza o zaštiti od požara utvrđuju se:

1. Nepridržavanje mera zaštite od požara propisanih ovim Pravilima i drugim opštim aktima.
2. Nepridržavanje naloga o zaštiti od požara izdatih od ovlašćenih organa Ustanove
3. Držanje neispravnih vatrogasnih uređaja, sredstava i opreme
4. Namerno izazivanje požara.
5. Pušenje u prostorijama Ustanove
6. Nemarno postupanje prema vatrogasnim aparatima i uređajima za gašenje požara
7. Neizvršavanje zadataka iz ovih Pravila u slučaju pojave požara ili izvođenja obuke iz oblasti protivpožarne zaštite.

Odgovornosti zbog povrede radnih obaveza iz prethodnog stava ovog člana ne isključuje odgovornosti propisane zakonom.

Član 33.

Planom evakuacije se posebno regiliše:

- obeležavanje puteva evakuacije i postupak kod normalnog stanja
- protivpožarna stepeništa i izlazi u slučaju nužde
- način aktiviranja lica koja organizuju i sprovode evakuaciju
- lice koje odlučuje o evakuaciji i način uzbinjivanja radnika sa posebnim zadacima u pogledu organizovanja evakuacije
- procedura postupanja zaposlenih, odnosno lica koja organizuju i sprovode evakuaciju
- način davanja upozorenja licima u opasnosti radi pravovremene evakuacije
- način uzbuđivanja najbliže vatrogasno-spasilačke jedinice
- postupak evakuacije imovine i obaveze zaposlenih pre napuštanja radnog mesta
- mere koje se preduzimaju u slučaju neispravnosti ili isključenja „panik rasvete“ u pojedinim zonama evakuacije
- grafički prilozi

Član 34.

Ustanova saraduje sa Skupštinom grada i njenim organima na sprovođenju mera zaštite od požara.

Član 35.

Služba zaštite od požara saraduje sa Vatrogasnom službom i drugim organizacijama na poslovima sprovođenja propisanih mera zaštite od požara i gašenja požara.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Član 36.

Svaki radnik Ustanove dužan je da se detaljno upozna sa odredbama ovih Pravila i da se istih pridržava.

Član 37.

Ova Pravila stupaju na snagu i primenjuju se osmog dana od dana usvajanja.

Član 38.

Stupanjem na snagu ovih Pravila prestaje da važi Pravilnik o zaštiti od požara od 30.11.2005.god

PRESEDNIK UPRAVNOG ODBORA
Goran Šegrt, dipl.ecc.